윤리강령

제정 2003. 04. 01.

개정 2022. 10. 19.

페이퍼코리아(주)

- 목 차 -

제1장 고객존중..........................................................................................3

제2장 주주존중..........................................................................................3

제3장 국가와 사회와의 공존............................................................ 4

1. 건전한 기업활동
2. 협력사
3. 사회발전에 기여
4. 정치관여 금지

제4장 환경친화적 경영...................................................................... 6

제5장 임직원 존중................................................................................ 6

1. 임직원 존중

2. 공정한 인사

3. 인재육성

제6장 임직원의 기본윤리.................................................................. 7

1. 기본윤리

2. 공정한 직무수행

3. 사명완수

4. 자기개발

5. 직장 내 성희롱 방지

6. 정보 및 보안관리

7. 안전 및 위험예방 관리

제7장 윤리강령 준수 의무............................................................... 11

1. 적용대상

2. 윤리강령 준수 의무

**제1장 고객존중**

1. 고객이 회사의 이익과 성장의 기반임을 명심하고, 고객의 요구와 기대에 부응하는 최상의 제품과 서비스를 제공한다.

2. 고객의 다양한 의견에 항상 귀 기울이고 고객을 위한 가치창출을 위해 끊임없이 노력한다.

3. 양질의 제품을 적기에 제공하는 것이 고객에 대한 최상의 서비스임을 인식하고 이를 위해 힘쓴다.

**제2장 주주존중**

1. 효율적 경영을 통하여 건전한 이익을 달성함으로써 주주의 수익 극대화를 위해 성실하게 노력한다.

2. 일반적으로 인정된 기업회계 기준을 준수하여 각종 기업관련 정보를 주주에게 정확하고 투명하게 제공하여 투자 의사결정에 도움을 준다.

3. 모든 주주들에게 평등한 대우를 보장하며 정당한 의견을 적극적으로 경청한다.

4. 회사는 적극적 홍보 및 IR 활동을 통해 기업가치 제고를 위해 노력한다.

**제3장 국가와 사회와의 공존**

1. 건전한 기업활동

- 회사는 국가와 사회의 가치관을 존중하며 관련법규를 준수하고 건전한 기업활동을 통하여 회사를 발전시킴으로써 국가발전에 이바지한다.

- 국가와 지방단체 등의 지역사회가 부여하는 조세 및 각종 의무를 성실히 수행한다.

- 회사는 건전한 기업활동을 저해하는 일체의 부조리를 배격한다.

2. 협력사

- 공정거래질서를 존중하고 공정거래 관련 법규를 준수한다.

- 협력회사와 공정한 거래를 통해 상호 신뢰와 협력관계를 구축함으로써 공동의 발전을 추구한다.

- 협력회사에게 평등한 기회를 제공하고, 합리적 기준을 수립, 준수하여 거래에 대한 공정성을 확보한다.

- 우월적 지위를 이용하여 어떠한 형태의 부당한 행위를 강요하거나 영향력을 행사하지 않는다.

- 협력회사와 거래를 하면서 얻은 정보를 다른 업체나 또는 제3자에게 임의로 제공하지 않는다.

- 협력회사가 장기적으로 성장할 수 있도록 적극 지원하며, 공정한 거래를 통해 상호발전을 추구한다.

3. 사회발전에 기여

- 회사는 임직원의 건전한 사회활동 및 봉사활동 참여를 보장하고 적극 지원한다.

- 국가와 지방단체 등의 지역사회가 부여하는 조세 및 각종 의무를 성실히 수행한다.

4. 정치관여 금지

- 회사는 정치에 관여하지 않는다. 다만 회사의 이해와 관련되는 정책의 입안이나 법규제정에 대해서는 입장을 표명할 수 있다.

- 회사는 임직원의 개인적 참정권을 존중한다.

**제4장 환경친화적 경영**

자연을 보호하고 깨끗한 환경을 보전하기 위하여 환경오염을 방지하고, 개선하기 위하여 최선의 노력을 경주하며 환경보호와 관련된 제반법규를 준수한다.

**제5장 임직원 존중**

1. 임직원 존중

- 회사는 임직원 개개인의 인간으로서 존엄과 가치를 깊이 인식하고 각자의 기본권을 존중한다.

- 일을 통해 긍지와 보람을 성취할 수 있는 신바람나는 직장분위기를 조성하며 사원 고충 해결을 위해 노력한다.

- 능력과 공헌도에 따라 공정한 대우를 하고 본인과 가족의 건강, 교육, 삶의 질 향상을 위해 최선을 다한다.

2. 공정한 인사

- 임직원들의 성별, 학력, 종교, 출신지역, 신체장애여부, 결혼상태 등에 따라 채용, 승진, 평가 등 어떠한 인사 제도상 불공정한 처우를 하지 않는다.

- 회사는 임직원의 능력과 자질에 따라 공평한 기회를 부여하며 공정한 기준을 적용하여 평가하고 정당하게 보상한다.

3. 인재육성

- 회사는 임직원의 창의적 사고와 자율적 행동이 회사의 무형적 자산임을 인식하고 장기적 관점에서 자기개발을 위한 교육기회를 적극적으로 제공한다.

- 회사는 임직원이 정당한 방법으로 업무를 수행할 수 있도록 제도의 확립과 교육, 훈련 등의 필요한 조치를 강구한다.

- 원활한 의사소통 채널을 통하여 회사내의 갈등을 사전에 예방하고 임직원들이 창의력을 발휘할 수 있도록 최선을 다한다.

**제6장 임직원의 기본윤리**

1. 기본윤리

- 페이퍼코리아인은 인간미, 도덕성, 예의범절, 에티켓을 생활화하여 명예와 품위를 지킨다.

- 페이퍼코리아인으로서의 긍지와 자부심을 가지며 항상 정직하고 공정한 자세를 견지한다.

- 높은 윤리적 가치관을 가지고 개인의 품위와 페이퍼코리아의 명예를 유지할 수 있도록 항상 노력한다.

- 국가 및 지역사회의 일원으로 각종 법규를 준수할 뿐만 아니라, 국제사회의 구성원으로서 일반적으로 통용되는 규약과 법규, 문화와 관습을 존중한다.

2. 공정한 직무수행

- 임직원은 모든 직무를 공정하고 성실하게 수행하며, 건전하고 깨끗한 기업문화를 조성하기 위하여 항상 노력한다.

- 회사의 물적 재산, 지적 재산권, 영업 비밀을 보호하며 어떠한 경우에도 회사의 재산을 사적인 목적을 위하여 사용하지 않는다.

- 일상 생활 및 직무와 관련하여 사회로부터 지탄받을 수 있는 비윤리적 불법적 행위를 하지 않는다.

- 특정 개인이나 부서의 이익을 위해 허위 또는 과장 보고를 하지 않으며 중요한 정보를 은폐하거나 독점하지 않는다.

3. 사명완수

- 임직원은 회사의 비전과 경영이념을 공유하고 주어진 직무를 최선의 방법으로 수행한다.

- 자신의 직무와 역할을 명확히 인식하고 회사가 추구하는 목표에 부합되도록 자율적으로 판단하고 행동한다.

- 임직원은 동료 및 부서 간의 적극적인 협조와 원활한 의사소통으로 업무의 효과와 효율성 증진을 위하여 최선을 다한다.

- 임직원은 회사에 대한 주인의식을 가지고 개인주의, 부서이기주의 등 부분 최적이 아닌 회사의 전체 최적을 위해 노력해야한다.

4. 자기개발

- 임직원은 글로벌 경쟁시대에 바람직한 인재상을 스스로 정립하고 끊임없는 자기개발을 통해 개인 경쟁력을 함양하기 위해 노력한다.

5. 직장 내 성희롱 방지

- 임직원은 성희롱이 개인의 인권을 침해하고 직장의 분위기를 저해할 뿐만 아니라, 노동의욕 상실, 업무생산성 저하 등의 결과를 초래하는 위법 행위임을 인식하고, 성희롱으로 판단되는 일체의 행동을 하지 않는다.

6. 정보 및 보안관리

- 회사의 기밀사항 등 보안이 필요한 정보는 사전 허가나 승인없이 외부에 유출하지 않는다.

- 주요 문서나 서류에 대해서는 작성자의 이름과 문서의 보안등급을 표기하고 대외업체나 특정인에게 유출되지 않도록 한다.

7. 안전 및 위험예방 관리

- 모든 임직원은 회사의 안전과 위험예방을 도모할 책임과 의무를 가진다.

- 안전사고 예방을 위해 노력하며 안전사고가 일어날 가능성을 발견하면 즉시 보고하고 조치를 취한다.

- 안전에 관한 관련 법규를 준수하고 어떤 상황에서도 안전수칙을 철저히 준수하다.

**제7장 윤리강령 준수 의무**

1. 적용대상

- 윤리강령은 "회사"와 "회사내 모든 임직원"을 적용대상으로 한다.

2. 윤리강령 준수 의무

- 모든 임직원은 윤리강령을 준수하여야 하며, 임원과 부서장은 소속 직원이 윤리강령을 준수하도록 관리할 책임이 있다.

- 윤리강령을 위반한 경우, 징계조치를 받는 등 해당 행위에 대한 책임을 지며 윤리강령 위반사항을 인지한 직원은 소속 부서장이나 인사부서, 감사부서에 신고하여야 한다.

- 윤리강령을 업무에 적용할 때 해석상 기준이 명확하지 않을 경우 해당임원과 협의하고, 중요사안은 인사부서 및 감사부서에 유권해석을 요청한다.